



[www.therainbowchorale.org](http://www.therainbowchorale.org)

## RCD Cash & Checks Receipts

Date:

Event:

Name:

Check box if  
no starter cash

Starter Cash:

*(Starter cash is cash provided for  
making change etc)*

Cash Total:

Checks Total:

Total:

Check box if  
total includes  
starter cash

### Cash & Checks Breakdown

Name	Item	Cash/Check	Amount
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

List additional items on back of form if necessary

Total